

بسمه تعالی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایلام
مرکز آموزشی درمانی شهید مصطفی خمینی
(کمیته مدیریت آموزشی / شورای آموزشی)

کمیته آموزش (مجازی) بیمارستان شهید مصطفی خمینی مرداد ماه 1399

- **بند 1:** ضرورت هماهنگی مدیر گروه ها با آموزش در زمینه ارائه ی برنامه ی کتبی کلاس های آموزشی، ساعات برگزارای کلاس ها و عناوین تدریس شده در کلاس
- **بند 2:** ضرورت ارسال نمرات پایانی دانشجویان به آموزش جهت جمع بندی اولیه و ارائه بازخورد به موقع به دانشجویان توسط مدیر گروه ها و اساتید محترم. اساتید می بایست در پایان هردوره در نزدیکترین تاریخ نسبت به اعلام و تحویل نمره ی نهایی دانشجویان اقدام نمایند. لازم به ذکر است از مسئول آموزش یا کارشناسان مربوطه در خصوص نظم ویا بی نظمی دانشجوی سوال پرسیده شود
- **بند 3:** سنجه ز-5 مبنی بر "بیمارستان با محوریت اعضاء هیات علمی در خصوص آموزش مدارک پزشکی نوشتاری(شرح حال، سیربیماری، خلاصه پرونده، پروندههای درمانگاهی) مطابق با اهداف برنامههای آموزشی و پژوهشی و ارائه خدمات به فراگیران اطمینان پیدا میکند." بررسی و ارائه راه حلی برای پرونده های نوشتاری بیماران بستری در مرکز آموزشی درمانی شهید مصطفی خمینی: با توجه به حضور نداشتن رزیدنت در این مرکز، شرح حال و خلاصه پرونده ها از کیفیت پایینی برخوردار هستند. مواد ذکر شده با مترون بیمارستان مطرح شده. پیشنهاد معاون آموزشی برای حل این شکل این است که سوپروایزر آموزشی بیمارستان (اقای کاظمی) مسئول نظارت بر تکمیل پرونده ها باشند و اساتید محترم گروه داخلی و عفونی به صورت دوره ای نظارت جامع بر کیفیت نوشتاری پرونده ها داشته باشند. تاکید به آموزش بیشتر در مورد شرح حال به تفکیک گروه آموزشی می باشد. نظر مدیر گروه ای محترم داخلی و عفونی در این مورد چیست؟
- **بند 4:** باتوجه به سنجه ی ه-3 مبنی بر "درمانگاه و کلینیکهای ویژه برای آموزش فراگیران و دستیاران تخصصی و فوق تخصصی و تحصیلات تکمیلی در بیمارستان فعال میباشد." و سنجه ی ب-2 مبنی بر "ارزیابی عملکرد آموزشی و پژوهشی و درمانی اعضاء هیات علمی طبق برنامه مدون تنظیمی صورت میگیرد و بازخورد لازم به ایشان، بخش مربوطه و گزارش به دانشکده/دانشگاه علوم پزشکی داده میشود." پیشنهاد می شود که فعالیت های آموزشی در درمانگاه تنها در صورتی جز عملکرد آموزشی اساتید ثبت گردد که برگه ی حضور و غیاب دانشجویان توسط نماینده (رزیدنت یا اینترن) به آموزش تحویل داده شود. چون فقط کلاس های با مهر رزیدنت و اینترن و پزشک مربوطه در برگه A4 قابل استناد برای اعتبار بخشی می باشد لطفا هر استاد پایان هرکلاس به رزیدنت یادآور شود زمان و عنوان کلاس و نام دانشجویان با مهر و امضا تحویل آموزش داده شود. طبیعی است در صورت عدم همکاری فقط مستنداتی که موجود است برای عملکرد محسوب می شود و آموزش در قبال تضاد عملکردها مسئولیتی ندارد. لازم به ذکر است که برنامه ی آنکالی در درمانگاه به عنوان عملکرد آموزشی به احتساب نمی آید.
- **بند 5:** با توجه به سنجه ی ج-8 مبنی بر "رهبری آموزش بالینی در تعامل گروههای مختلف پزشکی، پیراپزشکی، توانبخشی، داروسازی بالینی، تغذیه، اپیدمیولوژیست و پزشکی اجتماعی، وجود دارد." در خصوص نظارت ووظیفه پذیری رزیدنت در قبال اینترن و اینترن در قبال استاژر موقعیت تثبیت شده ایی که در بیمارستان ما تقریبا فراموش شده است، لازم است اساتید در نهادینه شدن این موضوع همکاری بفرمایند...
- **بند 6:** در خصوص بررسی کیفیت یاددهی و یادگیری و انتخاب اساتید نمونه پرسشنامه ی آنلاین طراحی شده است. لینک پرسشنامه ی آنلاین در وبسایت بیمارستان مصطفی قرار دارد. از اساتید محترم خواهشمندیم که به لینک زیر مراجعه نمایند و در صورت تایید سوالات نظر سنجی در اسرع وقت نظر نچی را شروع نماییم:

بسمه تعالی
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایلام
مرکز آموزشی درمانی شهید مصطفی خمینی
(کمیته مدیریت آموزشی / شورای آموزشی)

• <http://mostafahospital.medilam.ac.ir/%D8%B1%D8%B6%D8%A7%D9%8A%D8%AA-%D8%B3%D9%86%D8%AC%D9%8A-%D8%A8%D8%A7%D8%B1%D9%8A-%D8%AA%D8%B9%D9%8A%D9%8A%D9%86-%D8%A7%D8%B3%D8%A7%D8%AA%D9%8A%D8%AF-%D9%86%D9%85%D9%88%D9%86%D9%87>